



RESTAURANT REMISE

DOMEVENTS

HOTEL BRANDENBURGER DOM



Geschäftsführung (m/w/d) ab sofort gesucht

Domcafé GmbH | Brandenburg an der Havel

Über uns

Die Domcafé GmbH ist ein traditionelles Unternehmen auf der Dominsel in Brandenburg an der Havel (<https://domevents.de/>). Unter unserem Dach vereinen wir das kleine, aber feine Hotel Brandenburger Dom, das Restaurant Remise und unsere „Domevents“, mit denen wir in den einzigartigen historischen Räumlichkeiten am Dom zu Brandenburg besondere Veranstaltungen ausrichten. Wir stehen für herzliche Gastlichkeit, hochwertige Gastronomie und unvergessliche Event-Erlebnisse. Wir sind eine 100%ige Tochtergesellschaft des Domstifts Brandenburg.

Im Auftrag unseres Kunden suchen wir Sie als unternehmerisch denkende, engagierte Persönlichkeit für die **Geschäftsführung (m/w/d)**. Mit Ihrer fundierten betriebswirtschaftlichen und operativen Erfahrung und Ihrer Leidenschaft für Gastronomie, Hotellerie sowie Veranstaltungen bringen Sie das Unternehmen weiter erfolgreich am Markt voran und sorgen dafür, dass die gemeinsam definierten Ziele erreicht werden.

Ihre Aufgaben

- Gesamtverantwortung aller Bereiche (Hotel, Restaurant, Events)
- Gewährleistung des reibungslosen operativen Betriebes (Front-Office, Administration, Reservierung, Housekeeping, Tagung, F&B)
- Motivation der Mitarbeiter sowie Unterstützung bei deren Entwicklung
- Planung und Umsetzung von Preisstrategien, relevanten Vertriebskanälen, Revenue Management sowie Eventangeboten
- Budgetverantwortung, Umsatzplanung sowie regelmäßiges Reporting an den Gesellschafter.
- Überwachung und Kontrolle der Ausgaben sowie der Lagerhaltung
- Umsetzung und Sicherstellung der Qualitätsstandards und gesetzlichen Vorschriften
- Aufbau und Pflege von Kontakten zu Partnern, Gästen und öffentlichen Institutionen
- Einbringen neuer Ideen zur Gästegewinnung, Umsatzsteigerung und Optimierung interner Prozesse

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung in der Hotellerie oder im Eventmanagement sowie mindestens drei Jahre Berufserfahrung in der Hotellerie oder Gastronomie
- Erste Führungserfahrung in leitender Position im MICE-Bereich und/oder Hotellerie als Hoteldirektor*in, Bereichsleiter*in, F&B Manager*in, Rooms Division Manager*in, Front-Office Manager*in, Revenue Manager*in
- Betriebswirtschaftliche Kenntnisse im Kostenmanagement, Preiskalkulation und Budgetierung
- Ein hohes Maß an sozialer und kommunikativer Kompetenz, Verhandlungsgeschick, Organisationstalent, Eigeninitiative und Kreativität
- Inspirierender Gastgeber, der mit seiner Teamfähigkeit, Begeisterung, Eigeninitiative und Einsatzbereitschaft überzeugt
- Hohes Qualitätsbewusstsein und Serviceorientierung, Hands-on-Mentalität und Vorbildfunktion
- Sicherer Umgang mit den gängigen EDV-Tools und Office Anwendungen
- Loyalität und Verschwiegenheit
- Positive Einstellung zur Kirche und den christlichen Werten

Wir bieten

- Eine verantwortungsvolle Leitungsposition mit viel Gestaltungsspielraum
- Ein abwechslungsreiches und spannendes Arbeitsumfeld
- Einen sicheren und unbefristeten Arbeitsplatz
- Ein attraktives Vergütungspaket inkl. erfolgsabhängigen Komponenten
- Teamwork, flache Hierarchien, kurze Entscheidungswege
- Raum für Innovation, Weiterentwicklung und kreative Ideen
- Unterstützung durch den Gesellschafter
- Echter Teamspirit und große Leidenschaft für das, was Sie tun
- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem Unternehmen mit sozialem Bewusstsein

Ihre Bewerbung

Sie suchen eine Aufgabe, in der Sie Ihre unternehmerische Denkweise und Ihre Leidenschaft für Gastronomie, Hotel und Veranstaltungen voll einbringen können? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit Angabe Ihres Gehaltswunsches ausschließlich per E-Mail an gabriele.maessen@kohl-partner.eu. Bitte wenden Sie sich bei Fragen gerne auch telefonisch an Frau Gabriele Maessen. Tel. +49 175 589 5285.